



# EDV-Coaching

Sie haben eine konkrete Aufgabe oder wollen ein spezielles Problem lösen und brauchen hierbei Unterstützung? Unsere erfahrenen EDV-Trainer kommen direkt in Ihren Schulungsraum, an Ihren Arbeitsplatz oder Sie bringen Ihre Aufgaben mit zu uns.

Gemeinsam mit unseren Fachcoaches entwickeln Sie Ihre spezifische Anwendung als auch Ihre Computer-Kompetenz.

## 1. Grobzieldefinition

Unsere Kundenberater analysieren gemeinsam mit Ihnen die Anforderungen und machen erste Vorschläge, welche Möglichkeiten es gibt und wie wir Ihnen helfen können.

## 2. Interview mit den Usern

In einem Gespräch zwischen unserem Beratungsteam, dem User und dem Vorgesetzten werden der Umfang der Unterstützung, die globalen Inhalte, das spezifische Vorwissen und der Lerntyp des Users ermittelt. Die Ermittlung des Bedarfs für die gezielte Anwendung im Arbeitsumfeld des Teilnehmers steht im Mittelpunkt.

## 3. Auswahl des Fachtrainers

Die gewonnenen Informationen helfen uns, den geeigneten Fachtrainer zu finden. Dieser legt in einem weiteren Interview mit den Teilnehmern und Vorgesetzten die Feinziele fest.

## 4. Angebot und zugeschnittenes Konzept

Das Seminarhaus erstellt dann ein detailliertes Angebot, in dem die Ziele und Inhalte, die Methodik und die empfohlene Stundenzahl aufgeführt sind. Die Preise und Konditionen resultieren aus dem jeweiligen Bedarf.

## 5. Kursgenehmigung und Rechnungsstellung

Mit dem Eingang Ihrer schriftlichen Kursgenehmigung werden die Coachingstunden reserviert und die Gesamtkosten der Maßnahme in Rechnung gestellt.

## 6. Unterricht

Der Unterricht findet auf Wunsch der Teilnehmer vor Ort, am Arbeitsplatz oder in unserem Schulungszentrum in Weinheim statt. Der Unterricht wird von zertifizierten Trainern durchgeführt. Der Lernende ist aktiv an der Gestaltung des Unterrichts beteiligt.

## 7. Erfolgsmessung/-Überprüfung

Bereits im Vorfeld werden gemeinsam Abläufe definiert, wie der Lernerfolg gemessen werden kann. Nach den ersten Coachingstunden sowie am Ende der Maßnahme vergewissert sich unser Beraterteam sowohl beim Schüler als auch beim Trainer über den Erfolg der Trainingsmaßnahme. Der Trainer selbst führt während und am Ende der Maßnahme Erfolgsmessungen durch und berichtet diese an das Seminarhaus.

## 8. Teilnahmebestätigung oder Endbericht

Das Seminarhaus erstellt am Ende des Kurses auf Wunsch eine Teilnahmebestätigung oder - nach einem Gespräch mit Trainer und User - einen Bericht über bearbeitete Inhalte und erreichte Ziele sowie Vorschläge, wie das Erarbeitete aufrechterhalten und weiter ausgebaut werden kann.